

Konflikte, Rhetorik und Stimme

Seminar für Betriebsräte gem. § 37,6 BetrVG

27.08., 14 Uhr - 30.08.2024, 13 Uhr in Hamburg

15.10., 14 Uhr - 18.10.2024, 13 Uhr in Kassel

Referentinnen/Referent:



Inga Paulsen

Expertin für Stimme und Kommunikation



Marco Nörenberg

Versicherungsbetriebswirt,

Betriebsratsberater 360° Betriebsrat

Das „etwas andere“ Rhetorikseminar speziell für Betriebsräte

Betriebsräte sind vielfältigen kommunikativen Anforderungen ausgesetzt und müssen sich überall in gleicher Weise bewähren:

- Kommunikation in Betriebsratssitzungen
- Reden auf Betriebsversammlungen
- Führen schwieriger Gespräche
- Austragen von Konflikten mit dem Arbeitgeber
- Verhandlungen
- Ergebnispräsentationen in Gremien



Das „etwas andere“ Rhetorikseminar speziell für Betriebsräte

Was macht eine gute Rede auf der Betriebsversammlung aus? Wie bekommst Du Deine Nervosität, Deine Atmung, Deine Emotionen in den Griff und hältst locker und souverän eine gut strukturierte Rede, die Deine Zuhörer bzw. Zuschauer in den Bann schlägt?

Wie kannst Du mit dem gezielten Einsatz Deiner Stimme Erfolge erzielen? Welchen spezifischen Konfliktsituationen sehen sich Betriebsräte gegenüber? Welche Faktoren machen Verhandlungen schwierig, welche Fehler passieren dort immer wieder?

Wie schaffst Du es, in schwierigen Situationen souverän aufzutreten, ohne dass Dich Dein Gegenüber aus dem Konzept bringen kann?

Stimmexpertin Inga Paulsen und Betriebsratsberater Marco Nörenberg gehen folgende Schwerpunkte mit Dir an:

- Stimmliche Präsenz aufbauen und effektiv nutzen für Reden, Konflikt- sowie Verhandlungssituationen
- Körpersprache und Gesprächsführung
- Besonderheiten betriebsrätlicher Kommunikation
- Strategien und Management von Konflikten

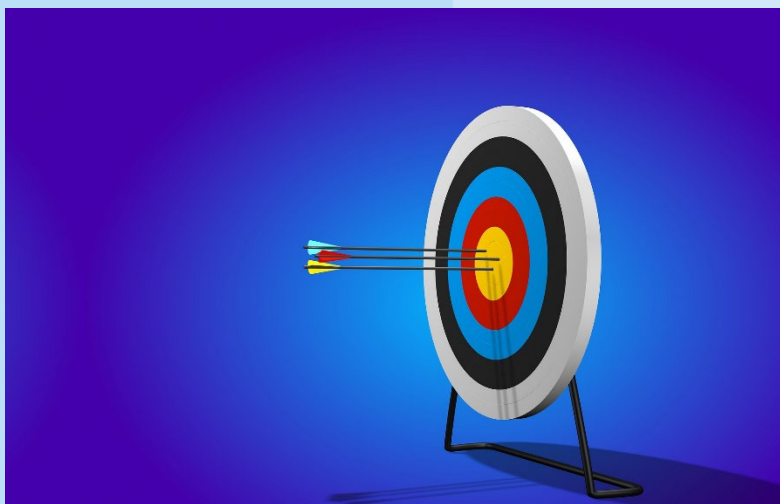
Inhalte und Preis des Seminars 1/2

Freies Reden als Betriebsrat

- Redehemmungen abbauen
- Die Stimme kontrollieren und einsetzen
- Rhetorik – der souveräne Auftritt
- Effizient und zielgruppenspezifisch kommunizieren

Konflikte als Betriebsrat managen

- Konfliktursachen, Konfliktentstehung und Konflikteskalation
- Konfliktgespräche führen und Konflikte auflösen
- Kommunikation von und bei Konflikten mit dem Arbeitgeber und der Belegschaft



Inhalte und Preis des Seminars 2/2

Die Gesprächs- und Verhandlungssituation

- Gesprächsvorbereitung, Durchführung und Nachbereitung
- Richtiger Einstieg, effizienter Verlauf und gelungener Abschluss
- Körpersprache und Machtspielchen
- Überzeugend argumentieren und Positionen durchsetzen
- Störfaktoren erkennen und damit umgehen

Seminarpreis: € 1.300,- pro Teilnehmer*in

Der Preis versteht sich zzgl. Hotel, Tagungspauschale, Verpflegung und MwSt.. Nebenkosten wie Reisekosten und Verpflegung sind ebenfalls exklusive. Für dieses Seminar besteht ein gesetzlicher Anspruch auf Freistellung und Bezahlung gemäß § 37 Absatz 6 BetrVG.

Hotel Hamburg: InterCity Hotel Hamburg-Barmbek; Kosten: € 835,63
(Übernachtung: 399,63 Tagungspauschale/-raum: 346,- Verpflegung: 90,-)

Hotel Kassel: Wyndham Garden; Kosten: € 582,- (Übernachtungen € 312,- ;
Tagungspauschale: € 270,-)

Seminarbedingungen unter www.360gradbr.de

Kostenfreies Storno bis 6 Wochen vor der Veranstaltung, dann wird 100% in Rechnung gestellt.

Betriebsratsbeschluss über die Teilnahme an Schulungsveranstaltungen nach § 37,6 BetrVG

Mitteilung
an den Bereich Personal
- im Hause -

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung vom ____ . ____ .2024 beschlossen, Frau/Herrn

1. Teilnehmer (Nachname, Vorname)

2. Teilnehmer (Nachname, Vorname)

3. Teilnehmer (Nachname, Vorname)
zu der Schulungsveranstaltung

Konflikte, Rhetorik und Stimme

gemäß § 37 Abs.6 BetrVG zu entsenden.

Das Seminar findet statt

vom ____ . ____ . 2024 bis einschließlich ____ . ____ . 2024 in _____.

Die Seminargebühr (exkl. der Hotelkosten) beträgt _____ Euro.

Das Betriebsrat hält das Seminar für erforderlich.

Die zeitliche Lage der Schulungsveranstaltung wurde unter Berücksichtigung der betrieblichen Belange im Vorfeld der Mitteilung abgestimmt. Eine Kopie der Seminar-Ausschreibung inkl. der Angaben zum Seminarinhalt, Zeit, Veranstaltungsort und Gesamtpreis haben wir diesem Beschluss beigelegt.

Sofern wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine gegenteilige Information von Ihnen bekommen, gehen wir davon aus, dass Sie mit der Teilnahme an dem Seminar einverstanden sind.

Ort, Datum

Unterschrift Vorsitzende(r) des Betriebsrats

Anmeldung für Seminare nach § 37 Abs. 6 BetrVG für Betriebsratsmitglieder

Bitte zurücksenden an:
360 Grad Betriebsrat Consulting GmbH
Postfach 652241
22373 Hamburg

oder per E-Mail an marco.noerenberg@360gradbr.de

Zu dem folgenden Seminar

Seminarartikel Konflikte, Rhetorik und Stimme

Termin vom _____ .2024 bis _____ .2024 in _____

melden wir heute verbindlich die nachstehenden Teilnehmer an:

1. Teilnehmer (Anrede, Vorname, Nachname)

Funktion

Dienstliche Telefonnummer

Dienstliche E-Mail

2. Teilnehmer (Anrede, Vorname, Nachname)

Funktion

Dienstliche Telefonnummer

Dienstliche E-Mail

3. Teilnehmer (Anrede, Vorname, Nachname)

Funktion

Dienstliche Telefonnummer

Dienstliche E-Mail

Firma

Straße + Hausnummer

Postleitzahl + Ort

Ort, Datum

Unterschrift Vorsitzende(r) des Betriebsrats

Herausgeber:

360 Grad Betriebsrat Consulting GmbH
Postfach 652241
22373 Hamburg
Deutschland /Germany

Telefon: +49 (173) 5875311

E-Mail: marco.noerenberg@360gradbr.de

Website: www.360gradbr.de

Verantwortlich:

Marco Nörenberg

Fotos /Bildnachweis:

./.

Hinweis:

Die verwendete Sprachform dient der leichteren Lesbarkeit und meint immer auch das jeweils andere Geschlecht.

Alle Rechte vorbehalten. Die Informationen in diesem Inhouse-Seminarangebot wurden mit größter Sorgfalt aufbereitet, dennoch können Fehler leider nicht vollständig ausgeschlossen werden. Die 360 Grad Betriebsrat Consulting GmbH übernimmt keine juristische Verantwortung oder irgendeine Haftung für eventuell verbliebene Fehler und deren Folgen.

Stand:

01.2024